



Ministero dell'Istruzione,  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"Amari Mercuri" 00043 CIAMPINO**



Codice Meccanografico RMIS09600E C.F. 90075190588 Codice Univoco UF32XS Ambito 15  
[www.iis-amarimercuri.edu.it](http://www.iis-amarimercuri.edu.it) mail [rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it)  
Sede Ciampino: Tel. 06121127765 Sede Marino: Tel. 06121125671/5

Circ. n. 460

Ciampino, 28/06/2021

**Alle Famiglie**  
**Agli studenti**  
**Al DSGA**  
**Al Personale ATA**  
**SITO WEB**  
**ALBO CIAMPINO – MARINO**

**Oggetto: Conferma iscrizioni classi prime a.s. 2022/2023**

Le famiglie degli studenti che a GENNAIO hanno fatto richiesta di iscrizione alla classe prima per l'anno scolastico 2021/22 devono **CONFERMARE l'iscrizione entro il 30 LUGLIO 2022.**

**La conferma si effettua in modalità telematica** inviando il modulo di conferma e i documenti di seguito elencati all'indirizzo di posta [rmis09600e@istruzione.it](mailto:rmis09600e@istruzione.it) **con oggetto "CONFERMA\_NOME\_COGNOME" dello studente).**

I documenti da allegare sono:

- 1. Certificato promozione di terza media**
- 2. Certificato delle vaccinazioni**
- 3. Fotocopia del documento di entrambi i genitori** (non scaduti e lato avanti e lato dietro)
- 4. Fotocopia del documento dello studente** (non scaduto e lato avanti e lato dietro)
- 5. Versamento tramite l'applicazione PAGO PA** (vedi link sul sito dell'istituto) <https://www.istruzione.it/pagoinrete/>, disponibile dal 05 luglio 2022, di euro 70,00 per spese di laboratorio, assicurazione, materiale didattico, come contributo volontario che puo' essere portato in detrazione nella dichiarazione dei redditi. Il versamento è ridotto a euro 20,00, dietro presentazione della certificazione ISEE inferiore a euro 20.000,00.

Insieme ai documenti sopra-elencati, bisogna:

1 firmare e compilare in ogni sua parte il modulo conferma dell'iscrizione alla classeprima;

2 leggere informativa sulla privacy e compilare allegato 1 (ultima pagina dell'informativa privacy).

I moduli sono scaricabile dal sito dell'istituto [www.iis-amarimercuri.edu.it](http://www.iis-amarimercuri.edu.it) .

- AREA STUDENTI
- Modulistica per gli studenti
- **"MODULO\_CONFERMA\_ISCRIZIONI\_CLASSI\_PRIME\_2022\_23.pdf"**
- **"PRIVACY\_PRIME.pdf"**

Gli uffici sono contattabili via email all'indirizzo [rmis09600e@istruzione.it](mailto:rmis09600e@istruzione.it) o telefonicamente dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, ma le conferme delle iscrizioni devono avvenire SOLO in forma telematica.

**Il Dirigente Scolastico  
Salvatore MONTESANO**

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del CAD e normativa successive)*

Allegati:

- **MODULO\_CONFERMA\_ISCRIZIONI\_CLASSI\_PRIME\_2022\_2023.pdf**
- **PRIVACY\_PRIME.pdf**



**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**I.I.S. "Amari-Mercuri" Via Romana 11/13 - 00043 Ciampino(Rm)**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONI dei genitori per il proprio figlio/a**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),  
indirizzo: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap: \_\_\_\_\_;  
Cell.: \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_

Io sottoscritta \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),  
indirizzo: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap: \_\_\_\_\_;  
Cell.: \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_

**GENITORI/E dello studente/ssa** \_\_\_\_\_

**AUTORIZZIAMO/O LE SEGUENTI RICHIESTE**

**1 - Oggetto: Liberatoria dei doveri di vigilanza se I.R.C. è in orario intermedio SOLO per chi non si avvale IRC (compilare prima l'allegato all'ultima pagina)**

avendo esercitato la facoltà di NON avvalersi dell'Insegnamento della Religione Cattolica ed avendo optato per la possibilità di allontanarsi temporaneamente dall'edificio scolastico durante le ore IRC, libera dai doveri della vigilanza la scuola durante l'ora indicata.

Firma di entrambi i genitori

Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

(In caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

**2 - Oggetto: Assemblee d'Istituto**

Le Assemblee d'Istituto autorizzate sono un momento importante della vita educativa e scolastica e rappresentano l'esercizio di un diritto dello studente. Tali Assemblee sono gestite autonomamente dagli studenti e forniscono un'occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento di problemi della scuola e della società e sono regolamentate dagli articoli 12, 13, 14 del D. L. 297/94.

**Le assemblee degli studenti sono governate dal "Comitato Studentesco" che fissa le modalità, l'orario di svolgimento e l'ordine del giorno.**

**TANTO PREMESSO DICHIARIAMO/O**

- Di essere a conoscenza delle modalità dello svolgimento dell'assemblea;
- Di essere consapevole che ogni danno provocato a persone o cose durante lo svolgimento;
- Di sollevare la scuola da ogni responsabilità nel caso di allontanamento del/la proprio/a figlio/a prima del termine fissato dell'assemblea.

**Firma di entrambi i genitori**

Padre \_\_\_\_\_ Madre \_\_\_\_\_

Firma studente/ssa (anche se minore) \_\_\_\_\_

**3 – Oggetto: Vaccinazioni D.L. 73 del 07/06/2017 e s.m. e i.****Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà (ai sensi dell'art.47 del D.P.R.445/2000)**

Consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara sotto la sua personale responsabilità che il/la minore è:

- non in regola con le vaccinazioni previste dal D.L. 73 DEL 07/06/2017 e s.m. e i., ma in corso di regolarizzazione  
 in regola con le vaccinazioni previste dal D.L. 73 del 07/06/2017 e s.m. e i.

**Firma di entrambi i genitori****Padre** \_\_\_\_\_ **Madre** \_\_\_\_\_

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

**4– Oggetto: Liberatoria per l'uscita dalla scuola degli studenti minore per eventuali variazioni orario giornaliero delle lezioni**

Consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori, firmando il presente modulo ci impegniamo ad assumere direttamente, o tramite persona da noi delegata, **la vigilanza sulla/sul alunna/o sopra indicata/o all'uscita dall'edificio scolastico al termine delle attività didattiche anche per variazioni dell'orario giornaliero delle lezioni.** In caso di impossibilità a prelevare il minore, **autorizziamo comunque l'uscita dell'alunna/o dalla scuola al termine delle attività didattiche anche per variazioni dell'orario giornaliero delle lezioni.** Dichiariamo di aver adeguatamente istruito la/il medesima/o sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da noi indicato e di sollevare il personale di codesta scuola, in tutte le sue componenti, da ogni responsabilità connessa con gli obblighi di vigilanza sui minori o in caso di incidente che possa avvenire in itinere, a partire dal predetto termine.

**Firma di entrambi i genitori****Padre** \_\_\_\_\_**Madre** \_\_\_\_\_

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

**5 – Oggetto: TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI - DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO - Resa dai genitori degli alunni minorenni (D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")****AUTORIZZIAMO/AUTORIZZO**

**I'I.I.S. "AMARI MERCURI" di -CIAMPINO (RM) all'effettuazione e all'utilizzo di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche, progetti, gare, competizioni, feste dell'Istituto per scopi documentativi, formativi e informativi, pubblicati o divulgati anche sul Sito della scuola.**

Le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola o dagli studenti sotto la supervisione dei docenti durante le attività didattiche potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell'Istituto stesso ed eventualmente su social gestiti dalla scuola con pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni ed altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati. **La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti, che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.**

**Firma di entrambi i genitori Padre**

\_\_\_\_\_

**Madre** \_\_\_\_\_

(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)





**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**I.I.S. "Amari-Mercuri" Via Romana 11/13 - 00043 Ciampino(RM)**

**Allegato alla domanda di iscrizione alla classe prima a.s 2022/23**

**STUDENTE/SSA** \_\_\_\_\_

**Sede** \_\_\_\_\_

**I genitori dello studente/ssa** \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art.9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione **ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce** e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica  
quindi compilare una delle due voci sottoindicate

**A - ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE**

**B - ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE *tranne nel caso di orario posto in***

***prima o ultima ora in tal caso AUTORIZZO mi\_ figli\_ all'entrata posticipata o all'uscita anticipata.***

**C - STUDIO AUTONOMO nei locali della scuola e/o sostare nell'Istituto nel caso di orario posto dalla seconda alla penultima ora.**

**Si dichiara di essere a conoscenza che la responsabilità nel caso della scelta B o C è totalmente a carico della famiglia.**

Ciampino \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Firma di entrambi i genitori anche per lo studente/ssa maggiorenne**

**Padre** \_\_\_\_\_

**Madre** \_\_\_\_\_

**Studente/ssa** \_\_\_\_\_  
(in caso di separazione chi esercita la patria potestà o affido del tribunale)

=====

**Informativa sul trattamento dei dati ai  
sensi dell'art. 13 Regolamento UE  
679/2016**



---

## Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

### Titolare del trattamento dei dati

**Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS AMARI MERCURI, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Telefono: 06121127765 , Email: RMISo96ooE@ISTRUZIONE.IT**

### Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Signor **Daniele Perrotta** .(vedi sito dell'istituto)

### Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all'art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all'art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 e all'art. 24, co. 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76,

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Nello specifico, gli interessati possono alternativamente scegliere di:

- a) non utilizzare il servizio di Pago in Rete, quindi procedere ai pagamenti mediante bollettino non intestato;
- b) usufruire del servizio e compilare il modulo ai fini dell'associazione del proprio codice fiscale a quello dell'alunno;
- c) usufruire del servizio e compilare il modulo, delegando il rappresentante di classe a svolgere i pagamenti in nome e per conto dell'alunno;

- 
- d) usufruire del servizio e compilare il modulo, selezionando entrambe le opzioni indicate sub. b) e sub c).

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

### **Tipi di dati trattati**

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

---

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"AMARI MERCURI"

00043CIAMPINO



CodiceMeccanograficoRMIS09600E

C.F.90075190588 CodiceUnivocoUF32XS

Ambito15[www.iis-](http://www.iis-amarimercuri.edu.it)

[amarimercuri.edu.it](http://amarimercuri.edu.it) [mail rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it)

SedeCiampino:Tel.06121127765 Sede Marino:Tel.06121125671/5

Allegato 1

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, codice

fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di

Genitore

Tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_,

iscritto/a alla classe **PRIMA**, del plesso/della sede \_\_\_\_\_.

• Chiedo all'Istituzione scolastica di associare il mio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

CIAMPINO

FIRMA LEGGIBILE