



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione del Merito

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“AMARI MERCURI” 00043 CIAMPINO**



Codice Meccanografico RMIS09600E C.F. 90075190588 Codice Univoco UF32XS Ambito

15 [www.iis-amarimercuri.edu.it](http://www.iis-amarimercuri.edu.it) mailrmis09600e@pec.istruzione.it

Sede Ciampino: Tel. 06121127765 Sede Marino: Tel. 06121125671/5

**Circ. n. 448**

**Ciampino, 04/04/2023**

**Ai Docenti**  
**Alle Famiglie**  
**Agli Studenti**  
**AI DSGA**  
**Al personale ATA**  
**ALBO CIAMPINO – MARINO**  
**SITO WEB**

**Oggetto: Visite didattiche biennio**

**Le visite guidate e i viaggi d'istruzione sono parte integrante e qualificante dell'offerta formativa del nostro Istituto.**

**Le uscite didattiche di una giornata organizzate da alcuni consigli di classe sono le seguenti:**

Destinazione	Data uscita	Gruppo classi
<b>Civita di Bagnoreggio</b>	<b>14 aprile</b>	<b>1BLC 1FLC 1GLC</b>
<b>Pompei</b>	<b>17 aprile</b>	<b>1AAFM 2ALC 2BLM</b>
<b>Tivoli</b>	<b>26 aprile</b>	<b>1ALC 1DLC</b>
<b>Orvieto</b>	<b>28 aprile</b>	<b>1CLC 2CLC</b>

**I docenti accompagnatori sono i seguenti:**

<b>1ALC</b>	<b>Sorrentino e Pili</b>
<b>2ALC</b>	<b>Mastantuono e Sorgente e Luciani</b>
<b>2BLM</b>	<b>Acri Guido e De Sancitis</b>
<b>1BLC</b>	<b>Palumbo e Iori</b>
<b>1DLC</b>	<b>De Grossi e Rea</b>
<b>1FLC</b>	<b>Acri Guido e Felici</b>
<b>1GLC</b>	<b>Antonaci e Montesi</b>
<b>1CLC</b>	<b>Felici e Mastantuono</b>
<b>2CLC</b>	<b>Tondinelli e Caracci e Rattazzi</b>
<b>1AAFM</b>	<b>Diegoli e Rattazzi</b>

**Al fine di provvedere in tempo utile agli adempimenti previsti per l'espletamento dell'iter finalizzato all'effettuazione delle uscite didattiche programmate dai consigli di classe, si invitano le famiglie e gli studenti ad attenersi alle indicazioni fornite con questa circolare.**

**Le famiglie provvederanno al pagamento della quota di partecipazione tramite la piattaforma PAGOPA (non è consentita nessuna altra modalità di pagamento). I docenti accompagnatori comunicheranno la quota pro-capite ai propri studenti che è diversa a seconda della destinazione.**

**I pagamenti sulla piattaforma saranno disponibili da giorno 05 aprile dopo le ore 14:00.**

**Le date di scadenza dei pagamenti sono i seguenti:**

<b>Destinazione</b>	<b>Data uscita</b>	<b>Scadenza pagamento</b>
<b>Civita di Bagnoreggio</b>	<b>14 aprile</b>	<b>12 aprile</b>
<b>Pompei</b>	<b>17 aprile</b>	<b>12 aprile</b>
<b>Tivoli</b>	<b>26 aprile</b>	<b>18 aprile</b>
<b>Orvieto</b>	<b>28 aprile</b>	<b>18 aprile</b>

**Dopo le date sopra indicate non saranno più disponibili i pagamenti su PAGOPA. Gli studenti che non saranno in regola con il pagamento non potranno prendere parte al viaggio.**

**I docenti accompagnatori comunicheranno il programma della giornata alla propria classe e ai rappresentanti dei genitori che lo divulgheranno alle altre famiglie. Gli studenti dovranno consegnare le autorizzazioni ai docenti accompagnatori Martedì 11 aprile indipendentemente dalla meta e dalla data dell'uscita.**

**Si comunica a tutte le famiglie degli studenti partecipanti alle visite guidate sopra menzionate che:**

- 1. gli eventuali ingressi ai musei, e/o ai parchi archeologici e/o alle aree picnic sono a carico del singolo studente e saranno pagati in loco.**
- 2. le famiglie debbono provvedere al necessario per il proprio figlio per l'intera giornata di visita e per il viaggio in pullman**
- 3. il pranzo è da considerarsi al sacco**

**Si confida nella collaborazione delle famiglie e degli studenti nel rispetto delle scadenze e nel senso di responsabilità durante il viaggio e la visita.**

**Qualsiasi ulteriore informazione oltre a quelle indicate in circolari si possono richiedere SOLO ai docenti accompagnatori, non saranno date informazioni telefoniche o risposte via email.**

**Il Dirigente Scolastico Salvatore MONTESANO**

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art.20*