



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione,*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"AMARI MERCURI" 00043 CIAMPINO**



Codice Meccanografico RMIS09600E

C.F.90075190588

CodiceUnivocoUF32XS

Ambito15 [www.iis-amarimercuri.edu.it](http://www.iis-amarimercuri.edu.it) mail:[rmis09600e@pec.istruzione.it](mailto:rmis09600e@pec.istruzione.it)

Sede Ciampino: Tel.06121127765

Sede Marino: Tel.06121125671/5

**OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE:**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

*Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.*

*Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”*

*Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.*

**CUP: B84D22000450006**

**Codice identificativo progetto: 13.1.4A-FESRPON-LA-2022-61**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI – 73106 del 05/09/2022 autorizzativa del progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto Prot. 0005890/U del 09/09/2022 di assunzione in bilancio;

**VISTO** l'esito dell'avviso INTERNO 0004892/U del 03/07/2023 "AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

**VISTA** la dichiarazione di valutazione dei cv pervenuti a seguito dell'avviso di selezione per collaudatore sottoscritta dal DS

**VISTA** l'istanza di partecipazione, Prot. 0004997/E del 07/07/2023, pervenuta in n° di 1 per il ruolo di COLLAUDATORE da parte del Prof. Vantaggio Maurizio nato a TRICASE il 16/03/1984;

**ESAMITATE** le competenze e i titoli dichiarati nel CV suddetto;

**VISTO** il verbale di valutazione dei cv pervenuti a seguito dell'avviso di selezione per collaudatore prot. 0005057/U del 12/07/2023;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal Prof. Vantaggio Maurizio nato a TRICASE il 16/03/1984, in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce al Prof. Vantaggio Maurizio nato a TRICASE il 16/03/1984, C.F.: VNTMRZ84C16L419M, l'incarico di COLLAUDATORE

### **Art. 2**

L'incarico dovrà essere espletato entro il 31/07/2023 e dovrà essere svolto in orario aggiuntivo a quello di

attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

**Art. 3**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è 23,23 euro onnicomprensive di ogni onere e ritenuta anche a carico del committente” per un totale di euro 1950,00.

**Art. 4**

L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) di verificare la corrispondenza e funzionalità del materiale fornito con quanto indicato nell’ offerta nel contratto di affidamento della fornitura;
- 2) di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR/FSC, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- 3) di provvedere alla redazione del verbale di collaudo, con l’indicazione dell’ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- 4) di accertare la corretta esecuzione contrattuale e l’attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall’Istituzione Scolastica.
- 5) compilare il registro delle presenze per comprovare le ore di impegno;
- 6) redigere apposito verbale sull’attività svolta.

Il RUP Dirigente Scolastico

---