



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Via Romana 11/13"

VIA ROMANA, 11/13 00043 CIAMPINO (RM)



Ciampino Tel. 06 121127765 - Fax 06 7961653 Marino Tel. 06 121125671/5 - Fax 06 9367070
www.iisviaromana.gov.it E-mail rmis09600e@pec.istruzione.it Codice
RMIS09600E Ambito 15 C.F.90075190588 - UF32XS

Oggetto: Avviso di selezione di personale INTERNO cui conferire incarichi di DOCENTE DI SUPPORTO nell'ambito PON Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro - Progetto "Competenze in Azione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Avviso AOODGEFID Prot. n. 3781 del 05/04/2017. Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro. Progetto "Competenze in Azione".

Identificativo progetto: 10.6.6A-FSEPON-LA2017-26 **CUP:B85B18000410007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID 3781 del 05/04/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 – Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5.;

Visto il progetto "Competenze in Azione " - codice 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-26 presentato dall'IIS Via Romana di Ciampino – Roma;

Viste le delibere degli OO.CC.;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/180 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura di DOCENTE DI SUPPORTO, per l'attuazione del progetto 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-26 “Competenze in Azione.”;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n° 50/17 del 30/10/2017 sui criteri di selezione per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione del progetto 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-26 “Competenze in Azione.”;

RILEVATO che non sono attualmente attive Convenzioni CONSIP applicabili al progetto;

Tutto ciò visto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta la procedura selettiva per la realizzazione del servizio di formazione dei seguenti corsi, inseriti nel progetto 10.6.6A-FSEPON-LA-2017-26 “Competenze in Azione.” rivolti agli studenti dell’IIS “Via Romana “, da svolgersi in orario extra scolastico:

Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	ore	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.6.6A-FSEPON-LA-2017-26	Competenze per il territorio	120	€ 13.446,00	
	Sport: integrazione e opportunità	120	€ 13.446,00	
				€ 26.892,00

Per la realizzazione del progetto sono previste le seguenti figure professionali:

DOCENTE DI SUPPORTO, per il supporto al docente esperto e al tutor d’aula per l’analisi dell’avanzamento del corso, per il rilievo dei punti di debolezza ed eventuali criticità riscontrate. Proposta di calendario.

L'individuazione delle diverse figure professionali avverrà, nell'ordine, in base alle seguenti procedure:

1) avviso rivolto a personale interno ed esterno all'istituzione scolastica per verificare la sussistenza di personale interno idoneo, qualificato e disponibile e, in subordine, di personale, esterno qualificato. Qualora siano disponibili nell'istituzione Scolastica professionalità rispondenti a quelle richieste, l'istituzione Scolastica procederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposite lettere di incarico;

2) qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si ricorrerà a collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, a contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 2 Aggiudicazione

L'individuazione delle diverse figure professionali previste avverrà mediante comparazione dei curricula in base ai seguenti criteri, esplicitati nel Regolamento d'istituto e deliberati dal Consiglio di Istituto.

CRITERI SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Titoli	Punteggio massimo
Laurea Triennale (coerente con le attività previste dal progetto)	4 punti
Laurea Specialistica o vecchio ordinamento non cumulabile con il punto precedente (coerente con le attività previste dal progetto) Punteggio assegnato in base al voto di laurea (in mancanza dell'indicazione del voto nel Curriculum presentato sarà assegnato il punteggio più basso) voto fino a 89 da90a99 da100a104 da105a110elode	7 punti
Dottorati (coerente con le attività previste dal progetto)	3 punti
Corsi di formazione o specializzazione o Master in ambito didattico di almeno 25 ore 1 punto per ogni corso	5 punti
Certificazioni di informatica (EIPASS, ECDL o equivalenti) di qualunque livello 1 punto per ogni certificazione	3 punti
Esperienze lavorative in gruppi di lavoro RAV/PTOF/PDM 1 punto per ogni anno	3 punti
Esperienze in pratiche di innovazione metodologica 2 punti per ogni anno	5 punti

Incarico di Valutatore in corsi PON o altri corsi 2 punti per ogni anno	10 punti
-------------------------------------------------------------------------	----------

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane.

Per il personale amministrativo, per il tecnico e per i collaboratori si procederà ad individuare le figure, tra quanti hanno dichiarato la disponibilità, in base all'anzianità di servizio

Art. 3 Importo

Docente di supporto € 23,22 l'ora onnicomprensivi. Per tale attività sono previste un massimo di 60 ore PER MODULO.

Art. 4 Pubblicità dell'avviso di selezione di personale interno

L'avviso dovrà essere affisso all'Albo dell'Istituto e sul sito della scuola www.iisviaromana.gov.it

Art. 5 Tempi di esecuzione

Il servizio richiesto dovrà essere avviato entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e ultimato entro il 31/08/2019.

Art. 6 Presentazione delle domande

I docenti interessati alla partecipazione al presente avviso dovranno far pervenire **entro e non oltre il giorno 11/03/2019** la richiesta di adesione tramite la compilazione di modulo allegato.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. salvatore MONTESANO

ALLEGATO A

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IIS Via Romana
CIAMPINO**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di Docente di Supporto per progetto cod. 10.6.6A-FSEPON-LA2017-26

Il/la sottoscritto/a _____

(cognome e nome)

nato/a il _____ a _____ Prov. _____

residente a _____ Prov. _____

in Via/Piazza _____

C.F. _____

Cell. _____ e-mail _____

preso atto del Bando di selezione per il reclutamento di personale interno, in attuazione del Progetto PON-FSE, potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro - Progetto "Competenze in Azione"

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

Figura professionale	
<input type="checkbox"/> Referente per la valutazione	<input type="checkbox"/> Docente di supporto

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- che i titoli posseduti e le esperienze di lavoro indicati nel curriculum vitae corrispondono a verità;
- di accettare il calendario delle attività, di rispettare tutti i compiti attinenti alla figura di tutor/esperto e ad assicurare la propria presenza anche agli incontri propedeutici all'inizio delle attività, di verifica in itinere ed alle manifestazioni conclusive;
- di possedere le competenze informatiche di base per poter espletare tutte le operazioni richieste dalla piattaforma informatica;

Si allega: Curriculum vitae

Data _____

Firma _____